

Fehlzeiteintrag in TaraCare:

- Anmeldung bei TaraCare (w1.taracare.net) mit E-Mailadresse und Passwort
- Auswahl der/des betreffenden Auszubildenden

- Aufrufen des Fehlzeitenbereiches:

- Neuen Fehlzeiteintrag hinzufügen:

- Fehlzeitendaten eintragen:

Eintrag speichern!

